



Brief und mehr als Arbeitgeber

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unser Briefzentrum Münster (Spät-/Nachtschicht)

Mitarbeiter für den Wareneingang (m/w)

Ihre Aufgaben:

- IT-gestützte Vorbereitung der eingehenden Briefmengen für den weiteren maschinellen Verarbeitungsprozess im Briefzentrum
- Vorsortierung der Briefsendungen nach Größe und Art

Anforderungsprofil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im gewerblichen Bereich oder vergleichbare Berufserfahrung
- gute EDV-Kenntnisse
- gute Deutschkenntnisse
- körperliche Belastbarkeit
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein sowie sorgfältige Arbeitsweise
- Flexibilität und Bereitschaft zur Schichtarbeit

Wir bieten Ihnen ein spannendes berufliches Umfeld mit diversen Weiterentwicklungsmöglichkeiten, ein motiviertes Team, die Bereitstellung von Betriebsmitteln und Dienstkleidung sowie eine leistungsgerechte Vergütung.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums und der Referenznummer 90-BZ01.

Per Mail: **kontakt@briefundmehr.de**

Per Brief: Brief und mehr GmbH & Co. KG
Personalabteilung
Eulerstraße 15 · 48155 Münster
Fon: 0251 6094282-0